



รายงานการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

(วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

รายงานการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

(รอบ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

นโยบาย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ดำเนินการ	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินงาน
๑. ด้านการวางแผนกำลังคน	ปรับโครงสร้างอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ	ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลัง	๑. แผนงานปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลังของ อบต. ๒. การวิเคราะห์กำลังคน ค่างาน และจัดทำคุณลักษณะงานเฉพาะตำแหน่ง	งานการเจ้าหน้าที่สำนักปลัด	ไม่มี	- อบต. มีแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) - รอบวันที่ ๑ ต.ค.๖๕ - วันที่ ๓๑ มี.ค.๖๖ อบต. มิได้มีการปรับปรุงโครงสร้างหรืออัตรากำลังแต่อย่างใด เนื่องจากส่วนราชการในสังกัดมิได้ยื่นความประสงค์ปรับปรุงอัตรากำลังในช่วงเวลาดังกล่าว
๒. ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรคนบุคลากร ที่มี ความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการสรรหา	บุคลากรได้รับการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	งานการเจ้าหน้าที่สำนักปลัด	ไม่มี	- ดำเนินการประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติ จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๑. ตำแหน่งนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปก./ชก.) จำนวน ๑ อัตรา ๒. เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) จำนวน ๑ อัตรา ๓. ครู อันดับ คศ.๑ จำนวน ๑ อัตรา ๔. นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ยังไม่มีผู้ประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่งว่างดังกล่าวแต่อย่างใด

นโยบาย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ดำเนินการ	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินงาน
๓. ด้านการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	ประเมินผลการ ปฏิบัติงานอย่าง โปร่งใสเที่ยงธรรม	ร้อยละของ บุคลากรได้รับการ ประเมินไม่ต่ำกว่า ระดับ ดี	๑. พนักงานส่วน ตำบล ๒. ครู ๓. พนักงานจ้าง	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด	ไม่มี	การประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับการประเมินครบทุกคน และไม่ต่ำกว่า ระดับ ดี ประกอบด้วย พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๓ ราย ครู จำนวน ๔ ราย พนักงานจ้าง จำนวน ๔๒ ราย พนักงาน (ประจำศูนย์เด็กเล็ก) จำนวน ๔ ราย
๔. ด้านการ ส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรมและ รักษาวินัย	๑. ประกาศ คุณธรรมและ จริยธรรม ประมวล จริยธรรม	ร้อยละของ บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม	๑. พนักงานส่วน ตำบล ๒. ครู ๓. พนักงานจ้าง	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด	ไม่มี	- พนักงานทุกคนรับทราบประกาศคุณธรรม จริยธรรม และประมวลจริยธรรม - พนักงานทุกคนรับทราบแนวทางการดำเนินงาน ตามคุณธรรม จริยธรรม - พนักงานเข้าร่วมกิจกรรม Big Cleaning day
	๒. การรักษาวินัย	ร้อยละของ บุคลากรไม่ถูก ลงโทษทางวินัย	๑. พนักงานส่วน ตำบล ๒. ครู ๓. พนักงานจ้าง	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด	ไม่มี	- ทุกคนรับทราบมาตรการทางวินัยและหลักเกณฑ์ ทางวินัย
๕. ด้านการ พัฒนาบุคลากร	๑. ประชาสัมพันธ์ แผนการฝึกอบรม	ร้อยละของ บุคลากรรับทราบ หลักสูตรการอบรม	๑. พนักงานส่วน ตำบล ๒. ครู ๓. พนักงานจ้าง	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด	ไม่มี	- ทุกคนรับทราบแผนการฝึกอบรมทั้งปีงบประมาณ ของแต่ละตำแหน่ง ตามหลักสูตรต่างๆ

นโยบาย	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ดำเนินการ	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินงาน
	๒. เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ	ร้อยละของ บุคลากรได้รับการ อบรม อย่างน้อยปี ละ ๑ ครั้ง	๑. พนักงานส่วน ตำบล ๒. ครู ๓. พนักงานจ้าง	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด	มี (งบที่ใช้ใน การเข้า อบรม)	มีผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม รอบ ๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖) แล้ว ดังนี้ พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๗ ราย พนักงานจ้าง จำนวน ๗ ราย
	๓. รวบรวมองค์ ความรู้	จำนวนองค์ความรู้	แผนการจัดการองค์ ความรู้ในองค์กร	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด	ไม่มี	ทุกคนได้รับทราบถึงองค์ความรู้
๖. ด้านการ สร้าง ความก้าวหน้า ในสายอาชีพ	การคัดเลือกเพื่อ เลื่อนและแต่งตั้ง ในระดับที่สูงขึ้น	ร้อยละของ บุคลากรมีระดับสูง ขึ้น	บุคลากรได้เลื่อน ระดับทันตาม ระยะเวลาตาม เกณฑ์มาตรฐาน กำหนดไว้	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด	ไม่มี	รอบ ๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖ พนักงานส่วน ตำบลที่มีคุณสมบัติได้รับการเสนอพิจารณา คัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใน ระดับที่สูงขึ้น จำนวน ๑ ราย
๗. ด้านการ พัฒนาคุณภาพ ชีวิต	๑. การจัด สวัสดิการของ บุคลากร	ระดับความสำเร็จ ในการจัดทำแผน สวัสดิการของ บุคลากร	แผนสวัสดิการของ บุคลากร	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด	ไม่มี	บุคลากรได้รับสวัสดิการครบทุกคน ตามความ ประสงค์
	๒. โครงการ ๕ ส. ภายในสำนักงาน	ร้อยละของ บุคลากรที่เข้าร่วม กิจกรรม	ทุกคนมีส่วนร่วมใน กิจกรรม	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด	ไม่มี	มีสภาพแวดล้อมที่ทำงานที่ดีขึ้น